

**Rīgas 84.vidusskolas iepirkums
„Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam”,
identifikācijas Nr. R84VS2016/2**

INSTRUKCIJA

1. Informācija par pasūtītāju

1.1. Pasūtītājs ir Rīgas 84.vidusskola (turpmāk – Skola), reģistrācijas Nr.9000013606, Lielvārdes ielā 141, Rīga, LV-1082 tālrunis 67672681, e-pasts r84vs@riga.lv.

1.2. Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija) ir apstiprināta ar Skolas 2016.gada 14.oktobra rīkojumu Nr.VS84-16-278-rs.

1.3. Iepirkuma nosaukums un piešķirtais identifikācijas numurs ir „Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam”, identifikācijas Nr. R84VS2016/2 (turpmāk – Iepirkums).

2. Iepirkuma priekšmets

2.1. Iepirkuma priekšmets ir sporta inventārs (turpmāk – Prece) piegāde. Pretendenta piedāvātajai Precei jāatbilst visām Latvijas un Eiropas Savienības kvalitātes prasībām.

2.2. Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8.² panta noteiktajā kārtībā.

2.3. Līguma izpildes vieta: Rīgas 84.vidusskola, Lielvārdes iela 141, Rīga, LV-1082.

2.4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 4 (četrās) daļās. Par katru Iepirkuma daļu tiks slēgts atsevišķs līgums. Iepirkuma paredzamā līguma cena – visu daļu kopējā summa līdz EUR 17 772,72 (septiņpadsmit tūkstoši septiņi simti septiņdesmit divi *euro*, 72 centi) bez PVN. Piedāvājuma izvēles kritērijs – visām prasībām atbilstošs piedāvājums ar viss zemāko cenu katrā Iepirkuma daļā.

2.5. Iepirkuma daļu paredzamās līgumcenas:

2.5.1. 1.daļa paredzamā līguma cena – līdz 8 331,40 (astoņi tūkstoši trīs simti trīsdesmit viens euro, 40 centi), neskaitot PVN.

2.5.2. 2.daļa paredzamā līguma cena – līdz 3 234,71 (trīs tūkstoši divi simti trīsdesmit četri euro, 71 cents), neskaitot PVN.

2.5.3. 3.daļa paredzamā līguma cena – līdz 2 586,78 (divi tūkstoši pieci simti astoņdesmit seši euro, 78 centi), neskaitot PVN.

2.5.4. 4.daļa paredzamā līguma cena – līdz 3 619,83 (trīs tūkstoši seši simti deviņpadsmit euro, 83 centi), neskaitot PVN.

3. Instrukcijas pretendentiem un pievienoto dokumentu saņemšanas kārtība

3.1. Instrukcija ir publicēta un ir pieejama lejuplādei Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta mājas lapā vietnē www.iksd.riga.lv sadaļā „Iepirkumi”.

3.1.1. Instrukcijai pievienotie materiāli:

3.1.2. Pieteikums (1. pielikums);

3.1.3. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums (2. pielikums);

3.1.4. Līguma projekts (3. pielikums).

3.2. Instrukcijas saņemšana drukātā veidā iespējama, sākot ar Iepirkuma izsludināšanas dienu Iepirkumu uzraudzības biroja interneta vietnē, katru darbdienu no plkst. 9:00 līdz 16:00 Rīgā, Lielvārdes ielā 141, iepriekš piesakoties pa tālr. 676572681, 67573717, vai elektroniski, atsūtot pieprasījumu uz e-pastu r84vs@riga.lv.

3.3. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un ieinteresētajiem pakalpojuma sniedzējiem Iepirkuma gaitā notiek pa pastu vai elektroniski, ievērojot nosacījumu, ka papildu informācijas pieprasījums laikus iesniegts Pasūtītāja kontaktpersonai.

3.4. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasījis papildu informāciju par Iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Pasūtītājs to sniedz 2 (divu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.5. Papildu informāciju Pasūtītājs ievieto mājas lapā interneta vietnē www.iksd.riga.lv sadaļā „Iepirkumi”, norādot arī uzdoto jautājumu. Pretendentam ir pienākums sekot līdzi aktuālai informācijai par Iepirkumu Pasūtītāja iepriekš norādītajā mājas lapas interneta vietnē.

4. Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks

4.1. Piedāvājums jāiesniedz Rīgas 84.vidusskolā (turpmāk arī - Pasūtītājs) kancelejā Lielvārdes ielā 141, Rīgā, LV-1082 darba dienās no plkst.8.00 līdz 17.00, ar kurjeru vai pa pastu ierakstītā sūtījumā līdz **2016. gada 14. novembrim plkst. 14:00.**

4.2. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtie piedāvājumi netiks pieņemti.

4.3. Iepirkuma kontaktpersona par iepirkuma norisi – Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksa vadītāja Maruta Eglīte, tālr. 67573717, e-pasts: r84sports@riga.lv.

5. Piedāvājuma noformēšana

5.1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst un tas jāpagatavo saskaņā ar pievienoto Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu (2. pielikums) un tā prasībām.

5.2. Pieteikums (1. pielikums) un Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums (2. pielikums) jāpagatavo saskaņā ar pievienoto Tehniskās specifikācijas un finanšu piedāvājuma formu (2. pielikums) un jāiesniedz ar pretendenta zīmogu aizzīmogatā, slēgtā aploksnē, uz tās norādot pretendenta nosaukumu, adresi, kā arī atzīmi – **„Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam”**, identifikācijas Nr. R84VS2016/2.

5.3. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām valsts valodā, vienā nedalāmā dokumentu paketē – lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar dalībnieka vai dalībnieka pilnvarotā pārstāvja parakstu. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

5.4. Piedāvājumam jābūt drukātā veidā bez labojumiem, svītrojumiem, dzēsumiem.

5.5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nav tiesīgs savu piedāvājumu grozīt.

6. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

6.1. Uz pretendentu nedrīkst attiekties PIL 8.² panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi:

6.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

6.1.2. saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka Pretendentam **dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu PIL 8.² panta kārtībā publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja interneta vietnē vai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu PIL 8.² panta kārtībā publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja interneta vietnē**, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

6.1.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējam pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs instrukcijas 6.1.1 un 6.1.2. punktā minētie nosacījumi.

7. Atlases (kvalifikācijas) prasības pretendentam un iesniedzamie dokumenti

7.1. Pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu Iepirkumā.

7.2. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumu.

7.3. Pretendentam jāapliecina sava atbilstība šādiem kritērijiem:

7.3.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajos gadījumos un likumā noteiktajā kārtībā – Komisija šo faktu pārbaudīs publiski pieejamās datubāzēs;

7.3.2. Piedāvājums jā sagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Pieteikuma formas (1. pielikums) un Tehniskās specifikācijas (papildinot informāciju ar preču ražotāju un preces izcelsmes valsti) un finanšu piedāvājuma formas (2. pielikums) prasībām;

7.3.3. Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* (ar precizitāti ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata) bez PVN, atsevišķi norādot PVN un piedāvājuma cenu ar PVN;

7.3.4. Pretendentam jāiesniedz informācija par ne vairāk kā 3 (trīs) iepriekšējo gadu laikā līdzvērtīga rakstura un preču apjoma piegādi, norādot (tabulas veidā) pasūtītāju (adrese, kontaktpersona, kontaktinformācija), līguma priekšmetu un noslēgtā līguma summu;

7.3.5. jāpievieno vismaz 2 (divas) 7.3.4. apakšpunktā norādīto preču saņēmēju pozitīvas atsauksmes (oriģināls vai apliecināta kopija) par līguma izpildi, ar norādi par savlaicīgu un kvalitatīvu līguma izpildi;

7.3.6. Pretendentam jāiesniedz pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija, ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona.

8. Pretendentu atlases (kvalifikācijas) prasību pārbaude, piedāvājumu pārbaude un vērtēšana

8.1. Pretendentu kvalifikācijas pārbaude un piedāvājumu vērtēšana notiks šādā kārtībā:

8.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

8.1.2. pretendentu atlases (kvalifikācijas) dokumentu pārbaude;

8.1.3. pretendentu piedāvājuma atbilstības Tehniskajai specifikācijai pārbaude;

8.1.4. pretendentu iesniegto Tehniskās specifikācijas un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaude Instrukcijā izvirzītajām prasībām;

8.1.5. ja pretendents neatbilst Instrukcijā izvirzītajām atlases (kvalifikācijas) prasībām, Komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, Komisija piedāvājumu noraida;

8.1.6. aritmētisku kļūdu pārbaude piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšanai. Ja Komisija konstatē piedāvājumā aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.

8.2. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka kāds no pretendentiem iesniedzis piedāvājumu, kas varētu būt nepamatoti lēts, lai pārliecinātos, ka pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu. Ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Komisija to izslēdz no turpmākās dalības Iepirkumā. Par šķietami nepamatoti lētu piedāvājumu var liecināt viena vai vairākas pazīmes: (a) cena vai cenu pozīcijas finanšu piedāvājumā ir būtiski zemāka par citos piedāvājumos norādīto; (b) cena būtiski atšķiras no Pasūtītāja veiktā paredzamās līgumcenas aprēķina (Instrukcijas 2.4., 2.5. punkts).

8.3. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka ir iesniegti vienādi pretendentu Finanšu piedāvājumi ar vienādām cenām un tie atbilst Tehniskās specifikācijas noteiktajām prasībām, Komisija veic izlozi ieinteresēto pretendentu klātbūtnē. Ja ieinteresētais pretendents neierodas, tad Komisija veic izlozi bez tā klātbūtnes.

8.4. Pirms pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Komisija PIL 8.² pantā noteiktajā kārtībā attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši šī Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai ir attiecināmi izslēgšanas noteikumi:

8.4.1. pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

8.4.2. Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

8.5. Atkarībā no 8.4. punktā noteiktās pārbaudes rezultātiem Komisija:

8.5.1. neizslēgs Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja konstatēs, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju

pretendentam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

8.5.2. informēs Pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un noteiks termiņu – 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai. Pretendentam, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, būs jāiesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētie dokumenti netiks iesniegti, Komisija Pretendentu izslēgs no turpmākās dalības Iepirkumā.

8.6. Līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas pretendentam, kurš ir iesniedzis Instrukcijas prasībām un Tehniskai specifikācijai atbilstošu piedāvājumu ar viszemāko cenu katrā Iepirkuma daļā.

8.7. Atbilstoši PIL 8.² panta trīspadsmitajā daļā noteiktajam, noslēgto līgumu teksti un to grozījumi/papildinājumi, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības, tiks publicēti Pasūtītāja interneta vietnē pie paziņojuma par veicamo iepirkumu.

9. Līguma izpildes kārtība un apmaksas nosacījumi

9.1. Paredzamais līguma darbības (Preču piegādes) termiņš – 30 dienas no līguma noslēgšanas brīža.

9.2. Līguma izpildes vieta – Rīgas 84.vidusskola, Lielvārdes iela 141, Rīga, LV-1084.

9.3. Apmaksa tiks veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preču pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un elektroniskā rēķina saņemšanas.

9.4. Ja Izpildītājs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā termiņā, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās Līguma summas.

9.5. Par samaksas termiņa nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līguma kopējās summas.

9.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

9.7. Neatbilstoši līguma nosacījumiem piegādātās Preces Pasūtītājs nepieņem. Izpildītājam konstatētie trūkumi ir jānovērš saviem spēkiem un līdzekļiem.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

M. Eglīte

PIETEIKUMS

Rīgas 84.vidusskolas iepirkums „Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas kompleksam” identifikācijas kods: Nr. R84VS2016/2

Rīgā, 2016. gada ____ . _____

Pretendents: _____
Pretendenta nosaukums

Reģistrācijas numurs: _____

Juridiskā adrese: _____

Faktiskās atrašanās vietas adrese: _____

Sakaru līdzekļi: tālr. _____ e-pasts _____

Bankas rekvizīti: _____

Vadītājs _____
amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs

Pretendenta kontaktpersona _____
amats, vārds, uzvārds, tālruņa numurs

1. Mēs piedāvājam iegādāties sporta inventāru ar piegādi Rīgas 84.vidusskolai atbilstoši Tehniskajā specifikācijā un finanšu piedāvājumā (2. pielikums) un šajā Instrukcijā ietvertajām prasībām noteiktajā laika periodā un apjomā Iepirkuma ____ daļā (ja pretendents iesniedz piedāvājumu par vairākām Iepirkuma daļām, pretendents vienā pieteikumā norāda visas Iepirkuma daļas, par kurām pretendents iesniedz piedāvājumu).

2. Mēs apliecinām, ka Preces ir atbilstošas normatīvajos aktos paredzētajām prasībām par Preču drošumu un tās ir piemērotas lietošanai bērniem.

3. Mēs apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties Iepirkumā un pildīt iepirkuma veikšanai norādītās prasības.

4. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs nodrošināsim Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.

5. Mūsu piedāvātā Preču kopējā cena ir:

Daļas Nr.	Daļas nosaukums (atbilstoši 2. pielikumam)	Piedāvātā cena, EUR bez PVN
	KOPĀ	

6. Cenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi.

Pretendents (paraksta pretendenta vadītājs vai pilnvarota persona):

Amats

Paraksts

Vārds, uzvārds

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

M. Eglīte

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

**Rīgas 84.vidusskolas iepirkums
„Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam”
Identifikācijas kods: R84VS2016/2**

1.DAĻA.

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais vienību skaits	Tehniskie parametri, pielietojums	Preces ražotājs un izcelsmes valsts	Vienas vienības izmaksas, EUR bez PVN	Kopējā apjoma izmaksas, EUR bez PVN
1.	Basketbola bumba. Izmērs Nr.5.	gab.	15	Materiāls - mākslīgā āda. Piemērots spēlēšanai telpās un ārpus tām. Izmērs: 5. Molten BGH5X vai analogs.			
2.	Basketbola bumba Izmērs Nr.6	gab.	30	Augstākās kvalitātes PU ādas bumba treniņiem. Spēlēšanai ārā. Izmērs 6. Molten BGN6X vai analogs.			
3.	Basketbola bumba. Izmērs Nr.7	gab.	20	Augstākās kvalitātes PU ādas bumba treniņiem. Spēlēšanai ārā. Izmērs 7. Molten BGN7X vai analogs.			
4.	Volejbola bumba	gab.	30	5.izmērs, mīksta sintētiskā āda, ieteicamais spiediens – 0,29-0,32 bar, apkārtmērs 65 – 67 cm, svars 260 – 280 gr.			
5.	„Street” hanbola bumba.	gab.	10	Izmērs Nr.1, 50 – 52 cm, paredzēta spēlēm ārā apstākļos.			

6.	„Street” hanbola bumba.	gab.	10	Izmērs Nr.2, 54 – 56 cm, paredzēta spēlēm āra apstākļos.			
7.	„Street” hanbola bumba.	gab.	10	Izmērs Nr.3, 58 – 60 cm, paredzēta spēlēm āra apstākļos.			
8.	Futbola bumba	gab.	20	Izmērs – 3. Sintētiskā āda ar izturīgu virsmu, lateksa kamera, piepūšama.			
9.	Futbola bumba	gab.	30	Izmērs – 4. Sintētiskā āda ar izturīgu virsmu, lateksa kamera, piepūšama.			
10.	Futbola bumba	gab.	20	Izmērs – 5. Sintētiskā āda ar izturīgu virsmu, lateksa kamera, piepūšama.			
11.	Florbola nūja	gab.	18	Garums: 90 – 110 cm,svars: 0,251 kg. Plastikāta materiāls, liekums uz kreiso pusi (labročiēm). Laminēts pārklājums. Spēlēšanai gan iekštelpās, gan ārā.			
12.	Florbola nūja	gab.	6	Garums: 90 – 110 cm,svars: 0,251 kg. Plastikāta materiāls, liekums uz labo pusi (kreiļiem). Laminēts pārklājums. Spēlēšanai gan iekštelpās, gan ārā.			
13.	Florbola bumbiņa	gab.	30	Diametrs 72 mm, svars 23 g. Plastmasas florbola bumbiņa ar caurumiem, spēlēšanai gan iekštelpās, gan ārā.			
14.	Badmintona rakešu komplekts	kompl.	8	Komplektā 2 raketes. Izgatavotas no alumīnija, ar sintētisku lāpstiņas sietiņu, mīkstu materiāla rokturi, vieglas.			
15.	Badmintona volāniņi	gab.	10	Volāniņš badmintona spēlei. Izgatavots no augstas kvalitātes neilona vai zosu spalvām, ar dabiskā korķa bāzi (galvu).			

16.	Frīsbija disks	gab.	10	Diametrs 27 cm (+/-2cm). Svārs 175 g(+/-5g). Frīsbija šķīvis. Izgatavots no kvalitatīvas plastmasas.			
17.	Frīsbija mērķis	gab.	2	Izgatavots no kvalitatīvas plastmasas. Papildus stabilitātei iespējams pamatni pieliet ar ūdeni vai piepildīt ar smiltīm.			
18.	Tenisa raketes	gab.	4	Garums: 70 cm (+/-2cm); Stīgojums:16x19; Roktura izmērs:2			
19.	Tenisa bumbiņas	gab.	10	Diametrs ~6,3 cm. Ārējais slānis izgatavots no sintētiskām šķiedrām			
20.	Galda tenisa bumbiņa	gab.	20	Galda spēlei. Bumbiņas diametrs 3,8 - 4 cm, svārs 2,5 - 2,7 g			
21.	Galda tenisa rakete	gab.	8	5mm ciets finieris kāts. Gumijas virsma ar pumpiņām uz iekšu.			
22.	Spīdmintons	kompl.	2	2 raketes (57 cm) ar PU gripu 3 HSP volāni (2 ātrie, 1 vidējais) Soma raketēm			
23.	Spikebols	kompl.	2	5 x Spikeball kājas, kāju augstums 21cm, 10cm platas un 2,5cm biezas, svārs - 165g; 5 x Spikeball rāmis ar aķiem, svārs - 125g 1 x Spikeball (spēles bumba), bumbas diametrs ir 9,5cm, svārs - 68g 1 x Spikeball tīkls, diametrs - 90cm 1 x Spikeball soma, paredzēta komplekta glabāšanai un pārvietošanai, somas augstums - 70cm, platums - 34cm			
24.	Nūjošanas nūjas teleskopiskas	kompl.	10	Teleskopiskās nūjošanas nūjas (pāris), ērti transformējamas, pielāgojamas dažādiem augumiem. Nūjas apakšā izturīgs gumijas uzgālis. Uzgāli var noņemt, atsedzot smailu metāla uzgāli. Komplektā ietilpst noņemami gumijas uzgāļi nūjošanai pa asfaltu un sardziņi sniegam.			

25.	Mazo konusu komplekts (48 gab.)	kompl.	1	Mazo sporta konusu komplekts (ķīniešu cepurītes). Komplektā ietilpst konusa turētājs un dažādās krāsās mazie konusu.			
26.	Augstie konusi ar caurumiem	gab.	20	Konuss izgatavots no izturīgas plastmasas ar caurumiem, izmērs 22 cm x 15 cm x 48 cm izmantošanai gan iekštelpās, gan ārā.			
27.	Plastmasas nūjas	gab.	10	1m garas nūjas, izgatavotas no PVS, paredzētas kombinēt ar konusiem Nr.26.			
28.	Plakano konusu komplekts)	kompl.	1	Plakano konusu komplektā 25 gab. Komplektā ietilpst turētājs. Konusi izgatavoti no mīksta, neslīdoša, sintētiska materiāla.			
29.	1 kg pildbumbas – medicīnas bumbas.	gab.	5	Pildbumba – medicīnas bumba izgatavota no PVC materiāla. Svārs – 1 kg.			
30.	2 kg pildbumbas – medicīnas bumbas.	gab.	5	Pildbumba – medicīnas bumba izgatavota no PVC materiāla. Svārs – 2 kg.			
31.	3 kg pildbumbas – medicīnas bumbas.	gab.	5	Pildbumba – medicīnas bumba izgatavota no PVC materiāla. Svārs – 3 kg.			
32.	Līdzsvara pussfēras (ezīši)	gab.	20	Diametrs 18 cm. Izgatavota no gumijas; līdzsvara vingrināšanai un sensoro sajūtu attīstīšanai no 2 gadu vecuma.			
33.	Trepīte dubultā	gab.	4	Dubulta trepīte 4 m. Šķērskoki izgatavoti no izturīgas plastmasas. Regulējams šķērskoku attālums. Izturīga tekstila auduma lenta gar sānu malām. Sintētiska auduma maisiņš ar aizsienamu galu trepīšu pārnēsāšanai.			
34.	Lecamauklas	gab.	10	Izmērs 210 cm x 0,5 cm. Gumijas lecamauklas ar plastmasas rokturīšiem.			

35.	Smagumi (atsvaru manžetes dažādi svari)	gab.	6	0,5 kg smaguma aproces rokām un kājām, piemēroti visiem izmēriem.			
36.	Virve (virves vilkšanai)	gab.	1	Garums 8 m, diametrs 2,5 cm, virves gali apstrādāti ar sintētisku ādas materiālu, pīta no dabīga materiāla.			
37.	Bumbu rati	gab.	2	Saliekami bumbu rati. Metāla kājas uz ritenīšiem, tīklveida audums ar PS augšējo daļu.			
38.	Bumbu somas	gab.	4	Ietilpst 7 – 10 bumbas. Izgatavota no izturīga auduma.			
39.	Vingrošanas soli	gab.	6	Sola izmēri (± 1 cm): garums 300 cm, platums 25-30 cm(-/+2cm), augstums 30cm. Koka materiāls ar metāla kājiņām. Domāts arī āra laukumos.			
40.	Vingrošanas riņķi	gab.	10	Diametrs 100 cm, svars 1,2 kg, izgatavots no plastmasas, liekams uz grīdas, paredzēts bērnu kustību rotaļām un stafetēm			
41.	Barjeras ar maināmo augstumu	gab.	10	Barjeras treniņiem ar maināmu augstumu (60 -70 – 80 – 90 cm). Platums 1000 mm.			
42.	Bumbas pumpis	gab.	2	Bumbu pumpis ar akumulatoru.			
43.	Svilpes	gab.	6	FOX 40 vai analogs ražojums ar striķīti, lai var iekarināt kaklā. Melnā krāsā.			
44.	Hronometrs	gab.	8	Izmērs 65x61x16 mm. Hronometrs, pulkstenis, trauksmes signāls, datums, temperatūras mērījumi, laika atskaite. Elektroniskais. Funkcijas -Start/ stop/ reset /Addition / split/ dual timing. Precizitāte: 1/100 sek. Attēlo 9h, 59 min., 59.99 sekundes. Atmiņas lielums: vismaz 100 ieraksti, uzņem vismaz 10 rezultātus. Stiprinājums kakla lentā. Mitrumizturīgs, paredzēts lietošanai āra apstākļos.			

45.	Galda tablo (piemērots dažādiem sporta veidiem)	gab.	4	Galda tablo punktu uzskaitīšanai volejbolā, badmintonā, galda tenisā u.c. Izgatavots no izturīga plastmasas, gredzenu sistēmā.			
46.	Futbola tiesneša komplekts	gab.	3	Neilona. Ietver: 1 FOX 40 svilpi ar striķi, 1 dzeltenu kartīti, 1 sarkanā kartīte, 1 monēta, 1 zīmulis, 1 pildspalva. Izmēri: 19.5 x 15 cm.			
47.	Handbola tiesnešu komplekts	gab.	3	Neilona. Ietver: 1 FOX svilpe ar vadu, 1 dzeltenu kartīti, 1 sarkano kartīti, 1 zilo karti, 1 monēta, 1 zīmulis, 1 pildspalva. Izmēri: 19.50 × 15 cm.			
48.	Basketbola piezīmju rādītāji	gab.	2	No 1 līdz 4: melni numuri uz balta fona Numurs 5: sarkans uz balta fona Izmēri: 20 x 10 cm			
49.	Basketbola komandu piezīmju rādītājs	gab.	4	Divi sarkani trijstūri ar PVC pamatni Izmēri: 30 x 20 cm vai analogs.			
50.	Basketbola virziena bulta	gab.	2	Sarkana uz balta, liekama uz galda virsmas. Izmērs 20 x 10 cm.			
51.	Futbola tiesnešu karodziņi	gab.	4	Viens dzeltens otrs sarkans karogs. Nāk ar somiņu.			
52.	Megafons	gab.	1	Megafons, kas darbojas uz baterijām. Garums ~34cm. Barošana 8 baterijas. Megafons PV1 vai analogs.			
					Kopā, EUR bez PVN		
					PVN 21%		
					Kopā, EUR ar PVN		

2.DAĻA.

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais vienību skaits	Tehniskie parametri, pielietojums	Preces ražotājs un izcelsmes valsts	Vienas vienības izmaksas, EUR bez PVN	Kopējā apjoma izmaksas, EUR bez PVN
1.	Hokeja nūjas labroči	gab.	15	Materiāls - koka kāts un stiklašķiedras lāpstiņa.			
2.	Hokeja nūjas kreīļiem	gab.	5	Materiāls - koka kāts un stiklašķiedras lāpstiņa.			
3.	Hokeja ķiveres	gab.	12	Vienota regulēšana, neizmantojot instrumentus. Izmērs: S, M, L Paraugs: CCM Vector 04 vai analogs			
4.	Hokeja ripas	gab.	20	Materiāls: Gumija. Diametrs – 75 mm.			
5.	Daiļslidošanas slidas	gab.	20	Slidas paredzētas daiļslidošanai. Sliece izgatavota no tērauda ar augstu oglekļa saturu. Pieejams dažādos izmēros.			
6.	Bērnu slidas	gab.	40	Bērnu ledus slidas, kas aprīkotas ar izmēra mainīšanas iespējām. Sliece izgatavota no tērauda ar augstu oglekļa saturu. Pieejama dažādos izmēros.			
7.	Hokeja slidas	gab.	40	Brīva laika vīriešu ledus slidas. Sliece izgatavota no tērauda ar augstu oglekļa saturu. Pieejama dažādos izmēros.			
Kopā, EUR bez PVN							
PVN 21%							
Kopā, EUR ar PVN							

3.DAĻA.

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais vienību skaits	Tehniskie parametri, pielietojums	Preces ražotājs un izcelsmes valsts	Vienas vienības izmaksas, EUR bez PVN	Kopējā apjoma izmaksas, EUR bez PVN
1	Skrituļslidas	kompl.	30	Brīvā laika pavadīšanai. Aprīkotas ar četriem ritentiņiem. Playlife Bronx vai alternatīva. Pieejamie izmēri 34 - 44			
2	Ķivere skrituļslidošanai	gab.	30	Viegla un ērta ķivere ar regulējamām lencēm un mikro klipsi pakauša daļā, lai precīzi noregulētu ķiveri ideālai fiksācijai uz galvas. Aerodinamiska forma un lieliska ventilācija. Pielietojama skrituļslidošanai, braukšanai ar skrituļdēli, skrejriteni vai ar velosipēdu!			
3	Plaukstu, elkoņu, ceļu sargi pieaugušajiem	gab.	10	Plaukstu, elkoņu un ceļu aizsargu komplekts skrituļslidotājiem.			
4	Plaukstu, elkoņu, ceļu sargi bērniem	gab.	20	Plaukstu, elkoņu un ceļu aizsargu komplekts skrituļslidotājiem bērniem.			
5	Skrejritenis	gab.	6	Bērnu un pusaudžu skrejritenis. Svars 2,5 kg, maksimālais noslogojums 70 kg, Vecums 5 – 13 gadi.			
Kopā, EUR bez PVN							
PVN 21%							
Kopā, EUR ar PVN							

4.DAĻA.

Nr. p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Kopējais vienību skaits	Tehniskie parametri, pielietojums	Preces ražotājs un izcelsmes valsts	Vienas vienības izmaksas, EUR bez PVN	Kopējā apjoma izmaksas, EUR bez PVN
1	Distanču slēpes	kompl.	60	Distanču slēpes. Universālās,garums 150 – 180 cm.			
2	Distanču slēpju stiprinājumi	gab.	60	Stiprinājumu standarts NNN. Kombinējami ar slēpēm: tehniskā specifikācijas pozīcija 4.daļa Nr.1.			
3	Distanču slēpju nūju komplekti (2 nūjas komplektā).	kompl.	60	Pieejamas dažādos izmēros. Ērts sporta rokturis.			
4	Distanču slēpju zābaki	gab.	60	Universālie distanču slēpošanas zābaki. Kombinējamas ar tehniskās specifikācijas pozīciju 4.daļa Nr.1.			
Kopā, EUR bez PVN							
PVN 21%							
Kopā, EUR ar PVN							

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. _____
Projekts

Rīgā

2016. gada ____ . _____

Rīgas 84.vidusskola, reģistrācijas Nr. 90000013606, turpmāk - Skola, tā direktores Vinetas Misgridas personā, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un _____, reģistrācijas Nr. _____, tā valdes priekšsēdētāja (-jas) /locekļa (-les) _____ personā, kurš(-a) darbojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, kopā sauktas – Puses, pamatojoties uz iepirkuma „Sporta inventāra piegāde Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam” (iepirkuma identifikācijas kods R84VS2016/2), turpmāk - Iepirkums, rezultātiem Iepirkuma __.daļā, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums,

Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas piegādāt (Tehniskās specifikācijas un finanšu piedāvājuma (1. Pielikums) sporta inventāru, turpmāk – Prece, Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksam, turpmāk – Iestāde, saskaņā ar Iepirkuma dokumentāciju un Izpildītāja Iepirkumam iesniegto Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu (1. pielikums).

1.2. Izpildītājs Preču piegādi veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

2. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Līguma kopējā summa par Līguma 1.1. punktā noteikto Preču piegādi saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu Iepirkuma __. daļā ir EUR _____ (_____ *euro* un ___ centi), kas sastāv no pamatsummas EUR _____ (_____ *euro* un ___ centi) un 21% (divdesmit viens procents) pievienotās vērtības nodokļa, turpmāk – PVN, EUR _____ (_____ *euro* un ___ centi) apmērā.

3.2. Pasūtītājs samaksu par Preču piegādi veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preču pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un elektroniskā rēķina saņemšanas.

4. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība

4.1. Izpildītājs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.

4.2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

4.2.1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);

4.2.2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;

4.2.3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.

4.3. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

4.4. Puses vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portāla www.eriga.lv sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.

4.5. Puses vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.

4.6. Izpildītājs, sagatavojot un iesniedzot Pasūtītājam apmaksai rēķinu elektroniskā formātā elektroniskā rēķina veidlapas laukā „Speciālas atzīmes” obligāti iekļauj informāciju ar projekta nosaukumu (vai PVS ID Nr.), Līguma numuru, informāciju par maksātāju un tā bankas rekvizītiem. Ja Izpildītājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju elektroniskajā rēķinā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt Izpildītājam veikt atbilstošas korekcijas elektroniskajā rēķinā.

4.7. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.

4.8. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu elektronisko rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

4.9. Elektronisko rēķinu aprites konsultatīvā atbalsta nodrošināšanai ir noteiktas kontaktpersonas:

4.9.1. Rīgas domes Finanšu departamenta Grāmatvedības uzskaites pārvaldes Grāmatvedības metodoloģijas nodaļas eksperts, nodaļas vadītāja vietnieks Kristaps Jansons tālr.67181978, kristaps.jansons@riga.lv - par elektronisko rēķinu formātu un saturu;

4.9.2. Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centra Projektu pārvaldes Projektu izstrādes nodaļas projektu vadītāja Inita Kindzule, tālr.67105878, inita.kindzule@riga.lv – par elektronisko rēķinu iesniegšanas tehniskajiem risinājumiem.

5. Piegādes un uzstādīšanas noteikumi un termiņi

5.1. Izpildītājs apņemas veikt Preču piegādi Rīgas 84.vidusskolā, Lielvārdes ielā 141, Rīga, LV-1082, piegādes laiku saskaņojot ar Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksa vadītāju Marutu Eglīti tel. 67573717, vai e-pastā: r84sports@riga.lv.

5.2. Par Preču piegādes faktu tiek uzskatīts Pušu parakstīts nodošanas – pieņemšanas akts, kuru no Pasūtītāja puses paraksta Iestādes vadītājs vai viņa pilnvarota

persona un no Izpildītāja puses paraksta _____, valdes priekšsēdētājs (-a)/loceklis (-e) _____.

6. Preces saņemšanas kārtība un garantijas

6.1. Prece tiek piegādāta un līdz 2016. gada ____.

6.2. Izpildītājs garantē, ka Preces atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības kvalitātes prasībām, kā arī izgatavotāja/ražotāja sniegtajai informācijai.

6.3. Pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā izteikt iebildumus par kvalitātes, kvantitātes trūkumu vai neatbilstību Līguma noteikumiem un Tehniskās specifikācijas prasībām.

6.4. Ja Pasūtītājs sniedzis Izpildītājam iebildumus, Izpildītājam norādītās neatbilstības jānovērš uz sava rēķina 10 (desmit) darba dienu laikā.

6.5. Izpildītājs nes visu atbildību par Preču vai kādas to daļu nejaušu bojāeju vai bojājumiem līdz nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas brīdim.

6.6. Gadījumā, ja piegādes vai uzstādīšanas laikā Preces tiek bojātas, tad, saskaņojot ar Izpildītāju, šīs Preces tiek apmainītas pret jaunām ne vēlāk kā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā no sākotnējās piegādes un uzstādīšanas dienas.

6.7. Līguma 5.2. punktā paredzētais nodošanas – pieņemšanas akts tiek uzskatīts par pamatu Līgumā paredzēto norēķinu pabeigšanai starp Pusēm.

7. Līgumsods

7.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā paredzēto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, un tā apņemas atlīdzināt viena otrai visus šai sakarā radušos zaudējumus, izņemot gadījumus, kas tieši paredzēti Līgumā.

7.2. Ja Izpildītājs nepiegādā Preci Līguma 6.1. punktā noteiktajos termiņos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās Līguma summas.

7.3. Par samaksas termiņa nokavējumu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līguma kopējās summas. Nokavējuma termiņa tecējums sākas ar nākamo darba dienu pēc 3.2. punktā noteiktā termiņa beigām.

7.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

8. Strīdu atrisināšana un atbildība

Jebkurš strīds par šī Līguma vai jebkura tā punkta interpretāciju vai piemērošanu tiek risināts sarunu ceļā starp Pusēm. Ja šādas sarunas kļūst neiespējamās, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9. Nepārvarama vara

9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc šī Līguma noslēgšanas, kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst, un kuri iestājušies neatkarīgi no Pusēm. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtējas situācijas pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšanā un šādu normatīvo aktu stāšanās spēkā.

9.2. Pusēm, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama Līguma saistību izpilde. Pēc otras Puses pieprasījuma šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9.3. Ja kāda no Pusēm nepaziņo otrai Pusei par 9.1. punktā paredzētajiem apstākļiem, tad tai jāatlīdzina otrai Pusei visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar Līguma saistību nepildīšanu.

10. Citi nosacījumi

10.1. Pēc Līguma parakstīšanas visu iepriekšējo pārrunu rezultāti un sarakste zaudē spēku.

10.2. Līguma grozījumi vai papildinājumi ir pieļaujami pie nosacījuma, ka tie nav pretrunā ar Publisko iepirkumu likuma 67. un 67.¹ panta nosacījumiem un stājas spēkā tikai pēc tam, kad tie noformēti rakstveidā divos eksemplāros un Puses tos savstarpēji ir parakstījuši, un kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.3. Līgums sastādīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros uz ____ (_____) lapām, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

10.4. Pielikumi ir šī līguma neatņemamās sastāvdaļas. Līgumam ir pievienots 1 (viens) pielikums:

10.4.1. Tehniskā specifikācija un finanšu piedāvājums - 1. pielikums uz ____ (_____) lapām;

10.5. Pasūtītāja kontaktpersonas par līguma izpildes jautājumiem – Rīgas 84.vidusskolas sporta kompleksa vadītāja Maruta Eglīte, tālr. 67573717, e-pasts r84sports@riga.lv.

10.6. Izpildītāja kontaktpersona par līguma izpildes jautājumiem – _____, tālr. _____, mob. tālr. _____, e-pasts _____.

11. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs

Rīgas 84.vidusskola

Reģistrācijas Nr.: LV90000013606

Lielvārdes iela 141, Rīga, LV-1082

Tālrunis: 67572681

e-pasts: r84vs@riga.lv

Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle

Kods: NDEALV2X

Konts: LV68NDEA0021600916040

Paraksts

Vārds, uzvārds

Datums

Izpildītājs

Reģistrācijas Nr.:

Juridiskā adrese:

Tālrunis:

e-pasts:

Banka:

Kods:

Konts: _____

Paraksts

Vārds, uzvārds

Datums

1. pielikums
____.____.2016. līgumam
Nr. _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pasūtītājs

Rīgas 84.vidusskola
Reģistrācijas Nr.: LV90000013606
Juridiskā adrese: Lielvārdes iela 141, Rīga,
LV-1082
Tālrunis: 67572681
e-pasts: r84vs@riga.lv
Banka: Nordea Bank AB Latvijas filiāle
Kods: NDEALV2X
Konts: _____

Paraksts

Vārds, uzvārds

Datums

Izpildītājs

Reģistrācijas Nr.
Juridiskā adrese:

Tālrunis:
e-pasts:
Banka:
Kods:
Konts:

Paraksts

Vārds, uzvārds

Datums