



# RĪGAS 84. VIDUSSKOLA

Lielvārdes iela 141, Rīga, LV-1082, tālrunis 67572681, e-pasts r84vs@.riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

R ī g ā

2020. gada 02. novembris

Nr.VS84-20-9-nts

### SPORTA KOMPLEKSA IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1.punktu un Vispārējās izglītības likuma trešās nodaļas 10. panta trešās daļas 2.punktu*

#### 1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Rīgas 84. vidusskolas (turpmāk – Skola) Sporta kompleksa (turpmāk – Komplekss) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – Noteikumi) ir saistoši visiem Skolas tehniskajiem un pedagoģiskajiem darbiniekiem, Skolas izglītojamiem un Kompleksa apmeklētājiem.

1.2. Komplekss, kas atrodas Skolas teritorijā Lielvārdes ielā 141, Rīgā, LV-1082, ir Skolai lietošanā un apsaimniekošanā nodots Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošs un piekrītošs īpašums.

1.3. Noteikumi nosaka Kompleksa darba organizāciju, izmantošanas kārtību, Noteikumu un drošības pasākumu ievērošanas nosacījumus, Kompleksa apmeklētāju, nomnieku, Skolas izglītojamo, pedagogu un Kompleksa darbinieku pienākumus un atbildību, kārtību iepazīstināšanai ar Noteikumiem.

1.4. Katrs sporta kompleksa apmeklētājs vai viņa vecāks/aizbildnis uzņemas pilnu atbildību, izvēloties atbilstošu kompleksa konstrukciju, kas atbilst apmeklētāju sagatavotības līmenim. Kompleksa apmeklētājs pats ir atbildīgs par savu veselības stāvokli, fizisko sagatavotību un drošību apmeklējuma laikā.

1.5. Kompleksa darbinieki neuzņemas atbildību, ja apmeklētājs neievēro/pārkāpj noteikumus, kā arī neievēro darbinieku norādījumus, tādējādi nodarot kaitējumu savai veselībai, apdraudot savu un/vai citu apmeklētāju dzīvību, cieš materiālus zaudējumus un/vai nodara materiālus zaudējumus trešajai personai.

1.6. Lai novērstu Covid-19 izplatību sabiedrībā, Kompleksā ir jāievēro šādi pamatprincipi:

1.6.1. Distancēšanās – 2 metri;

1.6.2. Roku mazgāšana un/vai dezinfekcija;

1.6.3. Personai, kurai noteikta pašizolācija, mājas karantīna, stingra izolācija, kā arī personām, kurām parādījušās elpceļu infekcijas slimības pazīmes, Kompleksā atrasties stingri aizliegts.

1.6.4. Jāievēro visi valstī noteiktie aktuālie Covid-19 ierobežojumi.

1.7. Kompleksā ietilpst:

1.7.1. futbola laukums;

1.7.2. mazais futbola laukums;

1.7.3. skrejceļu sektors (3 celiņi);

1.7.4. tāllēkšanas sektors;

1.7.5. asfaltbetona segums apkārt skrejceļu sektoram;

1.7.6. bruģa segums Kompleksa teritorijā;

1.7.7. vingrošanas laukums;

1.7.8. interaktīvā spēle;

1.7.9. tenisa galdi;

1.7.10. basketbola grozi ārpus multifunkcionālajiem laukumiem;

1.7.11. tribīnes;

1.7.12. spēļu laukums;

1.7.13. multifunkcionālais laukums Nr.1;

1.7.14. multifunkcionālais laukums Nr.2;

1.7.15. Tenisa laukums;

1.7.16. rotaļu laukums bērniem līdz 3 gadiem;

1.7.17. rotaļu laukums bērniem no 3 līdz 6 gadiem;

1.7.18. rotaļu laukums skolas vecuma bērniem;

1.7.19. ledus laukums;

1.7.20. konteineri (ģērbtuves, tualetes, dušas, inventāra noliktava, nomas punkts, apsardzes telpa).

## **1. Kompleksa darba organizācija**

1.1. Kompleksa darbības pamatmērķis ir Rīgas pašvaldības izglītības un sporta iestāžu izglītojamo mācību un treniņu procesa nodrošināšana.

1.2. Kompleksa darbības pamatvirzieni ir:

1.2.1. Skolas sporta stundu, sporta pulciņu, pagarinātās dienas grupu nodarbību un Skolas sporta un veselību veicinošu pasākumu nodrošināšana;

1.2.2. Rīgas pašvaldības iestāžu interešu izglītības sporta pulciņu, profesionālās ievirzes sporta treniņu, nometņu un sacensību nodrošināšana;

1.2.3. Trešo personu sporta treniņu nodarbību, sacensību un citu sporta aktivitāšu nodrošināšana;

1.2.4. Rīgas pilsētas iedzīvotāju individuālo sporta aktivitāšu nodrošināšana.

1.3. Kompleksa futbola laukuma, ledus laukuma un multifunkcionālo laukumu, kā arī ģērbtuvju izmantošana notiek saskaņā ar šo laukumu un telpu izmantošanas grafiku, kuru apstiprina Kompleksa vadītājs. Kompleksa laukumu un telpu izmantošanas grafiks ir publiski pieejams Kompleksa teritorijā.

1.4. Kompleksa laukumu, telpu un inventāra iznomāšana Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta, tā padotībā esošo iestāžu vai trešo personu vajadzībām notiek saskaņā ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 07.12.2012. Iekšējiem noteikumiem Nr.19 – nts „Kārtība, kādā Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments un padotībā esošās iestādes nodod lietošanā (iznomā) to lietošanā un apsaimniekošanā nodoto Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošo un piekrītošo nekustamo īpašumu” un Rīgas domes 06.11.2012. lēmumu Nr.5456 „Par Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta un tā padotībā esošo iestāžu maksas pakalpojumiem”.

1.5. Rūpējoties par izglītojamo drošību, Kompleksa teritorija darba dienās mācību gada ietvaros no plkst. 8.00 – 16.00 izmantojama mācību priekšmetu stundu, interešu izglītības pulciņu, pagarinātās dienas grupu nodarbībām un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotībā esošo iestāžu sporta sacensību organizēšanai.

1.6. Kompleksa publiskas izmantošanas laiks ir:

1.6.1. no 1. aprīļa līdz 31. oktobrim mācību gada ietvaros darba dienās no plkst. 16.00 līdz plkst. 22.00; izglītojamo brīvdienās, sestdienās, svētdienās un svētku dienās no plkst. 7.00 līdz plkst. 22.00;

1.6.2. no 1. novembra līdz 31. martam mācību gada ietvaros darba dienās no plkst. 16.00 līdz plkst. 20.00; izglītojamo brīvdienās, sestdienās, svētdienās un svētku dienās no plkst. 7.00 līdz plkst. 20.00.

1.7. Ledus laukuma publiskas izmantošanas laiks ir mācību gada ietvaros darba dienās no plkst. 15.00 līdz plkst. 21.00; izglītojamo brīvdienās, sestdienās, svētdienās un svētku dienās no plkst. 10.00 līdz plkst. 21.00.

1.8. Kompleksa publiskas izmantošanas laiks var tikt ierobežots sacensību, sporta un citu pasākumu organizēšanai, nepieciešamo remontdarbu un sezonas uzkopšanas darbu veikšanai, kā arī neparedzētos ārkārtas gadījumos.

1.9. Kompleksa vadība neuzņemas atbildību, ja apmeklētājs nav iepazinies ar izmaiņām darba laikā un plānoto nodarbību sarakstā.

1.10. Kompleksa izmantošana fiziskām personām ir bez maksas vai par maksu, ievērojot Kompleksa laukumu izmantošanas grafikus, noteikumus un Kompleksa darba laiku, kā arī netraucējot Skolas un Kompleksa nomnieku organizētās nodarbības.

1.11. Kompleksa futbola laukuma, tenisa laukuma un ledus laukuma izmantošana fiziskām personām individuālajām nodarbībām iespējama tikai pēc iepriekšējas saskaņošanas ar Kompleksa vadītāju vai viņa pilnvarotu personu.

- Ja rezervācija tiek atcelta ne vēlāk kā 24 stundas pirms nodarbības, tad par laukuma rezervāciju maksa nav jāveic.
- Ja rezervācija tiek atcelta mazāk kā 24 stundas pirms nodarbības, tad sporta komplekss ir tiesīgs iekasēt maksu par šo rezervāciju.

1.12. Kompleksa izmantošana juridiskām un kolektīvām organizācijām, kā arī Kompleksa izmantošana pasākumu (sacensību, spēļu) organizēšanai ir iespējama tikai pēc iepriekšējas saskaņošanas ar Kompleksa vadītāju vai viņa pilnvarotu personu.

1.13. Kompleksa un Skolas teritorijā tiek veikta diennakts videonovērošana.

1.14. Apgaismojumu Kompleksa futbola laukumā, ledus laukumā ieslēdz Kompleksa darbinieks saskaņā ar šo laukumu izmantošanas grafiku, pārējā Kompleksa un Skolas teritorijā apgaismojums tiek ieslēgts vienlaicīgi ar Rīgas pilsētas ielu, parku un citu objektu apgaismojumu, ko nodrošina Rīgas pašvaldības aģentūra „Rīgas gaisma”.

## 2. Kompleksa izmantošanas kārtība

2.1. Kompleksa sporta laukumu un aprīkojuma atsevišķā izmantošanas kārtība un drošības noteikumi sporta laukumu un aprīkojuma izmantošanai ir šo Noteikumu neatņemama sastāvdaļa (Pielikumā).

2.2. Kompleksā aizliegts:

- 2.2.1. ienest un lietot alkoholiskos dzērienus un citas apreibinošas vielas, kā arī dzērienus stikla pudelēs;
- 2.2.2. atrasties alkohola, narkotisko vielu un citu apreibinošo vielu reibumā;
- 2.2.3. ienest un izmantot priekšmetus un vielas, kuras var apdraudēt apkārtējo dzīvību un veselību;
- 2.2.4. smēķēt;
- 2.2.5. piegružot teritoriju ar sadzīves un citiem atkritumiem, atstāt atkritumus ārpus atkritumu tvertnēm;
- 2.2.6. ar savu uzvedību traucēt citiem Kompleksa apmeklētājiem;
- 2.2.7. lietot necenzētus vārdus un fiziski ietekmēt vienam otru;
- 2.2.8. Ievest, ienest un atrasties ar dzīvniekiem (izņemot īpašus pasākumus ar Kompleksa vadītāja atļauju);
- 2.2.9. ienest un izmantot jebkura veida pirotehnikas izstrādājumus (izņemot īpaši organizētos pasākumos ar Kompleksa vadītāja atļauju);
- 2.2.10. braukt ar velosipēdiem, skrituļdēļiem, skrituļslidām, skrejriteņiem, bērnu ratiņiem, ragavām, slēpēm u.c. pārvietošanas līdzekļiem pa Kompleksa mākslīgā seguma laukumiem (futbola laukums, mazais futbola laukums, multifunkcionālie laukumi Nr.1, Nr.2, Nr.3, vingrošanas laukums, skrejceļi, rotaļu laukumi u.c.);
- 2.2.11. atrasties uz mākslīgā seguma laukumiem apavos ar smailiem papēžiem un metāla aplikumiem;
- 2.2.12. iebraukt teritorijā ar mehанизētiem transportlīdzekļiem, izņemot Kompleksa un tā teritoriju apkalpojošo transportu un autobusus, kas nogādā sacensību vai treniņu dalībniekus;
- 2.2.13. lauzt, aprakstīt vai citādi bojāt aprīkojumu, segumu, inventāru, patvaļīgi izvietot informācijas nesējus un reklāmu;
- 2.2.14. patvaļīgi pārvietot Kompleksā esošo aprīkojumu un tā elementus;
- 2.2.15. izmantot Kompleksa aprīkojumu, ja tas vai tā daļa ir ierobežota ar brīdinājuma lentu vai zīmi par aprīkojuma bojājumu;
- 2.2.16. neievērot sporta laukumu un aprīkojuma atsevišķo izmantošanas kārtību un drošības noteikumus šo laukumu un aprīkojuma izmantošanai;
- 2.2.17. atrasties Kompleksā ārpus noteiktā darba laika;
- 2.2.18. kārtot dabiskās vajadzības tam neparedzētās vietās;
- 2.2.19. ienest un lietot saulespuķu sēklas, riekstus, čipsus utt., lai nebojātu mākslīgo segumu sporta un rotaļu laukumos.

### 2.3. Kompleksa apmeklētāju pienākumi:

- 2.3.1. iepazīties ar Kompleksa Noteikumiem un ievērot tos;
- 2.3.2. ievērot Kompleksa darba laiku, atstājot to līdz slēgšanas brīdim saskaņā ar Kompleksa publiskās izmantošanas laikiem;
- 2.3.3. ievērot Kompleksa atsevišķo sporta un rotaļu laukumu, aprīkojuma izmantošanas kārtību un drošības noteikumus;
- 2.3.4. ievērot Kompleksa elektrodrošības, ugunsdrošības un higiēnas prasības;
- 2.3.5. vērsties pret jebkuriem Kompleksa Noteikumu pārkāpumiem, cenšoties tos novērst vai pārtraukt, nepieciešamības gadījumā informējot Kompleksa darbinieku vai Rīgas pašvaldības policiju;
- 2.3.6. atturēties no jebkādas darbības vai rīcības, ja tā traucē, rada neērtības citiem apmeklētājiem un izraisa pamatotus iebildumus;
- 2.3.7. saudzīgi izturēties pret Kompleksa aprīkojumu, atlīdzinot zaudējumus par Kompleksa aprīkojuma bojāšanu, kas radušies apmeklētāja nevēlīgas rīcības vai Noteikumu neievērošanas rezultātā;
- 2.3.8. izmantot Kompleksa laukumus, inventāru un iekārtas tam paredzētajiem mērķiem;
- 2.3.9. rūpēties par savu un savu personīgo mantu drošību;
- 2.3.10. rūpēties par savu veselību; izvēlēties savam vecumam un veselības stāvoklim atbilstošas fiziskās aktivitātes;
- 2.3.11. atbildēt par savu rīcību un tās sekām;
- 2.3.12. traumā gadījumā ziņot Kompleksa darbiniekiem, kas atrodas Kompleksa teritorijā vai apsardzes konteinerā, vai zvanīt 113, vai vērsties pie Kompleksa medicīniskā darbinieka pēc palīdzības tā darba laikā. Kompleksa medicīniskā darbinieka darba laiks ir publiski pieejams Kompleksa teritorijā;
- 2.3.13. ievērot sabiedriskās kārtības noteikumus;
- 2.3.14. informēt Kompleksa dežurantu un/vai ēkas uzraugu par ārkārtas situāciju (draudi cilvēka veselībai, drošībai; apstākļi, kas var izraisīt nopietnu apdraudējumu videi, īpašumam);
- 2.3.15. ārkārtas situāciju gadījumā precīzi izpildīt Kompleksa darbinieku un dežūrējošā Rīgas pašvaldības policijas darbinieka instrukcijas;
- 2.3.16. ievērot Kompleksa darbinieku, Skolas pedagogu, sporta nodarbību treneru norādījumus par kārtības ievērošanu Kompleksā, kā arī ievērot viņu pamatotās prasības.

2.4. Kompleksa publiskas izmantošanas laikā apmeklētājiem aizliegts sniegt maksas pakalpojumus, vadot individuālas vai grupu nodarbības. Visa veida nodarbību organizēšana ir jāsaskaņo ar Kompleksa vadītāju.

2.5. Kompleksa apmeklētāji paši atbild par savām personiskajām mantām un bez uzraudzības atstātām materiālām vērtībām Kompleksa teritorijā.

2.6. Kompleksa vadība neuzņemas atbildību par kompleksā atstātām apmeklētāju personīgajām mantām.

2.7. Atstātās mantas tiek uzglabātas 7 dienas no atrašanas brīža pie kompleksa dežuranta.

2.8. Kompleksa darbinieki neatbild par apmeklētāju veselības stāvokli, kā arī negadījumiem un gūtajām traumām, kas radušās Kompleksa apmeklētāja nevēlības vai Noteikumu neievērošanas gadījumā.

2.9. Personā, kuras patvaļīgi iekļuvušas Kompleksa teritorijā (pārkāpjot iežogojumu, neievērojot Kompleksa darba laiku, sporta laukumu un aprīkojuma izmantošanas grafikus), Kompleksa darbinieki nekavējoties izraida no Kompleksa teritorijas.

2.10. Noteikumu vai Kompleksa darbinieku un Skolas pedagogu pamatotu prasību neievērošanas gadījumos Kompleksa apmeklētāji var tikt izraidīti no Kompleksa un Skolas teritorijas, kā arī var tikt izsaukta Rīgas pašvaldības policija.

2.11. Bērnu rotaļu laukumi, ledus laukums nelabvēlīgu laika apstākļu (vētra, lietus, krusa, migla, apledojušs, sniegs u.c.) laikā var tikt slēgti.

2.12. Laukumu un sporta inventāra iznomāšana tiek organizēta saskaņā ar Rīgas domes 2012.gada 6.novembra lēmumu Nr.5456 "Par Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta un tā padotībā esoši iestāžu maksas pakalpojumiem".

### **3. Kompleksa Noteikumu un drošības pasākumu ievērošanas nosacījumi**

3.1. Noteikumos noteiktās kārtības un atsevišķo sporta laukumu un aprīkojuma izmantošanas kārtību, kā arī drošības noteikumu ievērošanas uzraudzību veic Kompleksa darbinieki un Kompleksa vadītājs.

3.2. Par Noteikumos noteiktās kārtības un atsevišķo sporta laukumu un aprīkojuma izmantošanas kārtību, kā arī drošības noteikumu ievērošanu sporta stundās, citās mācību priekšmetu un klases stundās, kas tiek organizētas Kompleksa un Skolas teritorijā, pagarinātās dienas grupas nodarbībās, organizētās pastaigās, interešu izglītības nodarbībās un Skolas organizētajos pasākumos un sacensībās atbild par attiecīgo mācību stundu, nodarbību, pastaigu, pasākumu, sacensībām atbildīgie pedagogi.

3.3. Kompleksa sporta laukumu un aprīkojuma iznomāšanas gadījumā trešajām personām par Noteikumos noteiktās kārtības un atsevišķo sporta laukumu un aprīkojuma izmantošanas kārtību, kā arī drošības noteikumu ievērošanu ir atbildīga nomas līgumā norādītā persona.

3.4. Kompleksa publiskas izmantošanas laikā pilngadīga persona ir atbildīga par sava veselības stāvokļa atbilstību izvēlētajām fiziskajām aktivitātēm un Noteikumu ievērošanu; par nepilngadīgas personas atrašanos un drošību Kompleksa teritorijā Kompleksa publiskas izmantošanas laikā ir atbildīgi vecāki vai pilnvarotās personas.

3.5. Kompleksa apmeklētājs, konstatējot Kompleksa aprīkojuma bojājumu vai iespējamo apdraudējumu apmeklētāju drošībai, par to nekavējoties informē Kompleksa darbinieku.

3.6. Kompleksa darbinieks par Kompleksa aprīkojuma bojājumu un/vai iespējamo apdraudējumu apmeklētāju drošībai nekavējoties informē Kompleksa vadītāju un/vai saimniecības pārziņi, kā arī veic nepieciešamās darbības bojātā aprīkojuma norobežošanai ar brīdinājuma lentu vai zīmi par aprīkojuma bojājumu.

3.7. Kompleksa Noteikumu un drošības noteikumu pārkāpumu gadījumos Kompleksa darbinieks veic pārkāpumu novēršanas pasākumus. Nepieciešamības gadījumā informē Kompleksa vadītāju un Rīgas pašvaldības policiju.

### **4. Kārtība Skolas izglītojamo, darbinieku, pedagogu, apmeklētāju iepazīstināšanai ar Noteikumiem**

4.1. Ar Kompleksa Noteikumiem Skolas izglītojamās iepazīstina klašu audzinātāji katra mācību gada sākumā. Iepazīstināšanu ar Noteikumiem klases audzinātājs reģistrē

žurnālā „Skolēnu drošības instruktāžas”, ko izglītojamais apliecina ar ierakstu „iepazinos, datums, paraksts”.

4.2. Ar Kompleksa atsevišķajiem sporta laukumu izmantošanas kārtības un drošības noteikumiem (Noteikumu pielikumu) Skolas izglītojamais iepazīstina sporta skolotāji divas reizes mācību gadā ( I un II semestra sākumā) un katru reizi pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, ja tās var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību. Iepazīstināšanu ar Noteikumiem sporta skolotājs reģistrē žurnālā „Skolēnu drošības instruktāžas”, ko izglītojamais apliecina ar ierakstu „iepazinos, datums, paraksts”.

4.3. Ar Kompleksa Noteikumiem Skolas darbiniekus un pedagogus Kompleksa vadītājs iepazīstina vienu reizi gadā.

4.4. Ar Kompleksa Noteikumiem un ar Kompleksa atsevišķajiem sporta laukumu izmantošanas kārtības un drošības noteikumiem (Noteikumu pielikumu) Kompleksa sporta laukumu un aprīkojuma iznomāšanas gadījumā trešajām personām nodarbību dalībniekus iepazīstina nomas līgumā norādītā persona.

4.5. Kompleksa apmeklētāji ar Noteikumiem var iepazīties Kompleksa teritorijā, pie Kompleksa dežurantiem un Skolas mājas lapā [www.r84vs.lv](http://www.r84vs.lv).

## **5. Noslēguma jautājumi**

5.1. Noteikumi un Kompleksa darba laiki ir publiski pieejami Skolas mājas lapā [www.r84vs.lv](http://www.r84vs.lv), Kompleksa teritorijā un pie Kompleksa dežurantiem.

5.2. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos var ierosināt Skolas padome, Izglītojamo parlaments, Pedagoģiskā padome, Skolas direktors un Kompleksa vadītājs.

5.3. Grozījumus un papildinājumus Noteikumos apstiprina Skolas direktors.

5.4. Skolas direktors ir tiesīgs ar rīkojumu noteikt precizējumus, kas nav atrunāti Noteikumos, Kompleksa darbības pilnveidošanai un iekšējās kārtības nodrošināšanai.

5.5. Atzīt par spēku zaudējušiem 01.02.2019. Iekšējos noteikumus Nr.VS84-19-1-nts “Sporta kompleksa iekšējās kārtības noteikumi”.

Skolas direktore

Vineta Misgirda